



информационно – аналитическая система  
**«Аверс: Заведующий ДОУ»**



## НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

Система является **готовым программным решением** для реализации проекта «**Электронный детский сад**».

Система предназначена **для компьютеризации процессов управления** дошкольным образовательным учреждением, **планирования и мониторинга** учебно-образовательной деятельности, **унификации** кадрового делопроизводства, решения многих других **управленческих задач** в учреждении.



**ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»**



# ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СИСТЕМЫ

- ✓ **Централизованное** хранение данных на сервере пользователя (как в учреждении, так и в органах управления образованием – в зависимости от используемой версии)
- ✓ **Доступ** к базе данных в режиме **он-лайн** с любого компьютера, имеющего доступ к сети **Интернет** (для сетевой версии муниципалитета) или с любого компьютера **в локальной сети** (для образовательного учреждения)
- ✓ **Аналитическая обработка данных** как в рамках одного учреждения, так и в рамках муниципалитета в целом



# ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ

## Уровень управления образованием

- **Описание сети учреждений** образовательного комплекса. Формирование и поддержание в актуальном состоянии электронных паспортов учреждений
- **Формирование** консолидированных, статистических и аналитических **отчетов**
- **Мониторинг** индикаторов и показателей функционирования образовательного комплекса муниципалитета



# ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ

## Уровень образовательного учреждения

- Формирование и использование в работе **электронного паспорта** дошкольного образовательного учреждения, в том числе для подготовки документов, необходимых для прохождения процедуры аттестации (лицензирования)
- Ведение базы **личных дел сотрудников**, формирование **электронных портфолио** (личных достижений) сотрудников
- Ведение базы **личные дела воспитанников**, формирование **электронных портфолио** воспитанников дошкольного образовательного учреждения, осуществление **мониторинга состояния их здоровья**, хранение и использование в работе данные, характеризующих развитие ребенка, а также результаты медицинских, психологических и педагогических обследований



# ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ

## Уровень образовательного учреждения

- Составление **штатного расписания** учреждения, назначение сотрудников на должности
- Ведение **журнала учета рабочего** времени сотрудников
- Ведение **учета кружковой / логопедической деятельности**
- Определение **структуры учреждения**
- Осуществление предварительного **набора воспитанников**
- Формирование **книги учета движения воспитанников** дошкольного образовательного учреждения





# ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ

## Уровень образовательного учреждения

- Осуществление **учета посещаемости детей** с указанием причины отсутствия ребенка в дошкольном учреждении
- Составление стандартных **статистических и управленческих отчетов** по работе образовательного учреждения
- На данных электронного паспорта учреждения, личных дел сотрудников и воспитанников строить **отчеты с динамически определяемым поисковым запросом** и формой представления информации



# ПРОЕКТ «ЭЛЕКТРОННЫЙ ДЕТСКИЙ САД»

## ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

Достижение нового качества управления дошкольным образовательным учреждением на основе использования современных информационных технологий

## ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

- Создать единое информационное пространство ДОУ
- Внедрить КРМы руководителя и его заместителей
- Рационально использовать трудовые ресурсы
- Обеспечить оптимальные условия для целенаправленного сбора, обработки и анализа данных о ходе протекания образовательного процесса

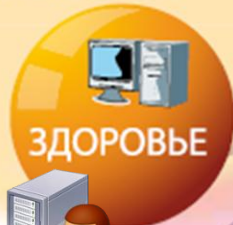




# ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРИЗИРОВАННЫХ РАБОЧИХ МЕСТ

## Уровень образовательного учреждения

- Организация учета прививок
- Организация учета диспансеризации
- Учет текущего состояния здоровья
- Составление отчетов



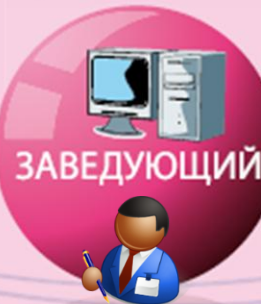
- Организация переподготовки и аттестации
- Контроль учебно-воспитательного процесса



- Учет контингента воспитанников
- Учет посещаемости
- Формирование отчетов
- Формирование портфолио ребенка



- Информация о ДОУ
- Работа кружков
- Достижения учреждения



- Ведение баз данных по воспитанникам и сотрудникам
- Составление отчетов
- Ведение штатного расписания
- Организация документооборота



## Уровень образовательного учреждения



Заведующий / заместитель заведующего

Делопроизводитель

Специалист отдела кадров



Воспитатель

Педагог дополнительного образования



Медицинский персонал

Коррекция (логопед)

## Уровень управления образованием



Руководитель / заместитель руководителя

Специалисты



## Образовательное учреждение

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Сведения об учреждении

Учреждение: МБДОУ ДС №21  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Общие сведения | Доп. сведения | Сведения о помещениях | Кодировка и реквизиты | Программы | Структура учреждения | Приказы

Добавить новое учреждение | Удалить текущее учреждение | Поиск | Справка

### Список учреждений

+ x q  
Количество: 1  
Стр: 1

МБДОУ ДС №21

Телефон (бухгалтера)  Телефон (экономиста)

Свидетельство о гос. регистрации юр.лица

Свидетельство о налоговом органе

Лицензия на образовательную деятельность (редактировать)

Лиценз. орган	Номер	Регистр. номер	Дата выдачи	Действительно до	Кол-во детей по лицензии
Служба по контролю в области образования Красноярского края		4620-л	15.03.2011		240

Лицензия на медицинскую деятельность (редактировать)

Лиценз. орган	Номер	Регистр. номер	Дата вы
---------------	-------	----------------	---------

Лицензия на дополнительные образовательные услуги (редактировать)

Лиценз. орган	Номер	Регистр. номер	Дата вы
		Номер	21.11.20

✓ Формировать и использовать в работе электронный паспорт дошкольного образовательного учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Группа	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1-я младшая №3	18				
2-я младшая №1		25			
2-я младшая №2		24			
2-я младшая №4		19			
№1	18				
№2	18				
№3		24			
Подг. №1					24
Подг. №2					25
Средняя №1			25		
Средняя №2			25		
Старшая №1					
Старшая №2					

- ✓ Формировать структуру дошкольного образовательного учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**Список групп**

1мл. 1-я младшая №3  
 1мл. №1  
 1мл. №2  
 2мл. 2-я младшая №1  
 2мл. 2-я младшая №2  
 2мл. 2-я младшая №4  
 2мл. №3  
 Ср. Средняя №1  
 Ср. Средняя №2  
 Ст. Старшая №1  
 Ст. Старшая №2  
 Подг. Подг. №1  
 Подг. Подг. №2

Мальчиков в группе  Девочек в группе  Всего в группе   
План

Наименование группы   
Тип   
Вид   
Нарушение в кор.группе   
Режим работы (в течение дня)   
Категория довольствующихся   
Вариативная форма   
Воспитатель

Воспитатели

- Вагайцева Галина Александровна
- Кузнецов Павел Викторович

Профилактические прививки

№ пп	Ф.И.О.	Телеф
1.	Андреевский Г.О.	
2.	Артеменко А.А.	5-87-7
3.	Бирюкова А.О.	
4.	Велетичников Д.А.	50961

- ✓ Учитывать и контролировать наполняемость групп
- ✓ Назначать воспитателей на группу



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Штатное расписание

Учреждения: МБДОУ ДС №21  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Список должностей

Ставки

Добавить новую запись

Отчет

Справка

### Список категорий



Руководители

Специалисты 'Прочие специалисты'

Служащие, Рабочие

Специалисты

'Педагогический персонал'

	Должность	ФИО	Ставка	Доп. ставка	Вид	Дата назначения/ № приказа	Категория/Дата назначения	Д/О
	Медсестра ЧБД	Григорьева Светлана Павловна	1.00	0.00	Основная	31.12.2010 Приказ № 65-к	без категории	
		Климова Галина Евгеньевна	0.50	0.00	Совместитель внутренний	23.09.2011 Приказ № 56-к	без категории	
		Кудрявцева Вера Николаевна	1.00	0.00	Основная	03.01.2000 Приказ № 01	без категории	
		Шаболина Маргарита Анатольевна	0.50	0.00	Совместитель внешний	01.03.2012 Приказ № 05-к	без категории	
Всего:	4	Свободно:	0					
	Секретарь-машинистка	Загайнова Оксана Владимировна			Совместитель	03.12.2007	без категории	
Всего:	1	Свободно:						
	Специалист по кадрам	Загайнова Оксана Владимировна						
Всего:	1	Свободно:						
	Сторож-вахтер	Сидор Виктор						
Всего:	1	Свободно:						

- ✓ Составлять штатное расписание учреждения (как в традиционной форме, так и по новой системе оплаты труда)
- ✓ Назначать сотрудников на должности

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Штатное расписание

Учреждения: МБДОУ ДС №21  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Список должностей

Ставки

Добавить новую запись

Отчет

Справка

### Список категорий



Руководители

Специалисты 'Прочие специалисты'

Служащие, Рабочие

Специалисты

'Педагогический персонал'

	Должность	ФИО	Ставка	Доп. ставка	Вид	Дата назначения/ № приказа	Категория/Дата назначения	Д/О
	Медсестра ЧБД	Григорьева Светлана Павловна	1.00	0.00	Основная	31.12.2010 Приказ № 65-к	без категории	
		Климова Галина Евгеньевна	0.50	0.00	Совместитель внутренний	23.09.2011 Приказ № 56-к	без категории	
		Кудрявцева Вера Николаевна	1.00	0.00	Основная	03.01.2000 Приказ № 01	без категории	
		Шабалина Маргарита Анатольевна						
Всего:	4	Свобо						
	Секретарь-машинистка	Загайнова Влади						
Всего:	1	Свобо						
	Специалист по кадрам	Загайнова Влади						
Всего:	1	Свобо						
	Сторож-вахтер	Сидорова Виктор						
Всего:	1	Свобо						

- ✓ Переводить сотрудника на другую должность в рамках учреждения
- ✓ Для каждого сотрудника можно указывать вид должности, разряд и категорию
- ✓ Учитывать сотрудников, находящихся в декретном отпуске

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

								Утверждаю Заведующий ДОУ	
								(подпись)	Никулина Н.П.
Штатное расписание учебно-вспомогательного и административно-обслуживающего персонала на 31.05.2012 МБДОУ ДС N21									
N п/п	Наименование должности	Кол-во единиц тип.шт.р.	Дополн. ставки	Действ. штатное расп.	Категория	Средняя ставка, руб	Надбавка, руб	Фонд зарплаты в месяц, руб	
1	Воспитатель	28	0	28	Вторая категория, Высшая категория, Первая категория, без категории				
2	Дворник	4	0	4	без категории				
3	Заведующий учреждения	1	0	1	Первая категория				
4	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1	0	1	Первая категория				
5	Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе	1	0	1	без категории				
6	Инструктор по физической культуре	1	0,25	1,25	Высшая категория				
7	Кастелянша	1	0	1	без категории				
8	Кладовщик	1	0	1	без категории				
9	Логопед	0,5	0	0,5	Вторая категория				
10	Машинист по ремонту и стирке спецодежды (белья)	2	1	3	без категории				
11	Медсестра ЧБД	3	0	3	без категории				
12	Младший воспитатель	17	0	17	без категории				
13	Музыкальный руководитель	1,5	0,5	2	Высшая категория, без категории				
14	Педагог-психолог	2	0	2	без категории				
15	Повар	3	0	3	без категории				
16	Подсобная рабочая	1	0	1	без категории				
17	Подсобный рабочий	1	0	1	без категории				
18	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2,5	0	2,5	без категории				
19	Рабочий по обслуживанию бассейна	1	0	1					
20	Секретарь-машинистка	1	0	1	без категории				
21	Специалист по кадрам	1	0	1	без категории				

✓ Выводить штатное расписание на печать

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Личные дела сотрудников

Учреждения: МБДОУ ДС №21  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Общие сведения | Документы | Образование | Трудовая деятельность | Военская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Должностная инструкция | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

Количество: 77  
Стр: 1, 2, 3

- Авраменко М.В.
- Анохина Т.М.
- Ардаширова Л.И.
- Архипова Н.А.
- Блахтина Н.Г.
- Бовгира М.Н.
- Бульен М.П.
- Вагайцева Г.А.
- Васильцова В.И.
- Воскобой О.Ю.
- Гайсин Д.Ф.
- Гончарова Н.В.
- Греченюк Н.Д.
- Григорьева С.П.
- Дроздова М.В.
- Дронов Е.А.
- Дружинина Т.Н.
- Дудак Д.Ю.

Учреждение	МБДОУ ДС №21	№	21
ФИО	Авраменко	Мария	Владимировна
№ личного дела			
Табельный номер	00957		
Дата рождения	01.04.1985	Пол	ж
Семейное положение	Разведен (разведена)	Телефон	6-38-74
Номер ИНН	244313192718	Дата выдачи	
Дата очередной флюорографии			
Место рождения			
Район проживания			

- ✓ Вести базу данных личных дел сотрудников
- ✓ Формировать и поддерживать в актуальном состоянии все сведения о сотруднике, необходимых для работы учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела сотрудников

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения | **Документы** | Образование | Трудовая деятельность | Воинская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Приказ о приеме на работу | Справка

Список сотрудников

+ x q  
Количество: 40  
Стр: 1, 2

Российский паспорт

Серия  Номер  Дата выдачи

Кем выдан

Заграничный паспорт

Серия  Номер  Дата выдачи

Фамилия  Имя

Гражданство

Страховое свидетельство

№

Полис медицинского страхования

Серия

Компания

✓ **Документы** сотрудника (паспорт, заграничный паспорт, страховое пенсионное свидетельство)

✓ **Компания** и полис медицинского страхования



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела сотрудников

Учреждения: БДОУ СМР "Детский сад № 17"  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения | Документы | **Образование** | Трудовая деятельность | Военская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Должностная инструкция | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

+ x q  
Количество: 40  
Стр: 1, 2

#### Образование (редактировать)

Что закончил	Документ	Номер документа	Дата	Образование	Специальность	Квалификация	Отличие	Форм обучен
Сокольское педагогическое училище	Диплом			Средне-специальное	Дошкольное воспитание	Воспитатель детского сада		
Череповецкий государственный университет	Диплом	ВСВ 0135076	27.05.2004	Высшее профессиональное образование	Педагогика и методика дошкольного образования	Педагог дошкольного образования		

#### Курсы повышения квалификации (редактировать)

Наименование	Тип	Место прове
ИКТ в деятельности воспитателя	Краткосрочное повышение квалификации	г.Моск

#### Иностранный язык (редактировать)

Ин.яз.	Уровень владения
Английский	Владею свободно

#### Профессиональная переподготовка (редактир

- ✓ Образование
- ✓ Курсы повышения квалификации
- ✓ Знание иностранных языков
- ✓ Профессиональная переподготовка





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Личные дела сотрудников

Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения | Документы | Образование | **Трудовая деятельность** | Военская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Должностная инструкция | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

+ x q  
Количество: 40  
Стр: 1, 2

#### Трудовой договор

Дата трудового договора: 21.12.2009

Номер трудового договора: 55

#### Стаж работы на текущую дату по основной должности (редактировать)

Общий стаж: 30 л. 9 м. 11 д.

Административный стаж: 0 л. 0 м. 0 д.

Педагогический стаж: 28

Молодой специалист:

Член профсоюза:

#### Занимаемые должности

Должность	Тип	Назначен	Перев
Воспитатель	Основная	26.10.2010	

- ✓ Дата и номер трудового договора
- ✓ Стаж работы (общий, педагогический, административный)
- ✓ Должность
- ✓ Периоды отпусков



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Личные дела сотрудников

Учреждения: БДОУ СМР "Детский сад № 17"  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения | Документы | Образование | Трудовая деятельность | Военская обязанность | **Аттестационный лист** | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Должностная инструкция | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

Количество: 40  
Стр: 1, 2

Дата очередной аттестации:

Аттестационный лист (редактировать)

Категория	№ прот.	Дата	№ прик.	Дата	Должность
Первая категория	№ 45	23.02.1996	№ 45-к	23.02.1996	Музыкальный руководитель (спец.)
Первая категория	№ 44	16.02.2001	№ 44	16.02.2001	Музыкальный руководитель (спец.)
Первая категория	№ 92	22.02.2006	№92	22.02.2006	Музыкальный руководитель (спец.)
Высшая категория	№16	28.01.2008	№ 16	28.01.2008	Музыкальный руководитель (спец.)

- ✓ Информация об аттестации
- ✓ Дата очередной аттестации



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Детский сад № 63 ОАО 'РЖД'							Код
Форма по ОКУД							0301002
наименование организации							по ОКПО
Дата составления	Табельный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования	Ал-фа-в-ит	Характер работы	Виды работы (основная, по совместительству)	Пол (мужской, женский)
08.08.2010	000000086		092-704-257-88			осн.	ж

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА работника**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Трудовой договор 

номер	
дата	

1. Фамилия: Афанасьева      Имя: Татьяна      Отчество: Николаевна

2. Дата рождения: 03.07.1974

3. Место рождения: Приморский край, Ольшанский р-он, п. Николаевка      по Окато

4. Гражданство: Гражданин Российской Федерации      по ОКИН

5. Знание иностранного языка: Не владею      по ОКИН

6. Образование: законченное высшее профессиональное образование      по ОКИН

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
	наименование	серия	номер	
Курский педагогический институт				
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			Год окончания
	учитель начальных классов      (код по ОКСО)			
Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
	наименование	серия	номер	

Лист1 / Лист2 / Лист3 / Лист4

✓ Формировать унифицированную форму Т-2, которую можно хранить в электронном виде в формате Excel (Calc) либо распечатать



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ФИО сотрудника	Афанасьева Татьяна Николаевна
Дата рождения	03.07.1974
Место рождения	Приморский край, Ольшанский р-он, п. Николаевка
Адрес регистрации	г.Курск , ул.Агрегатная 1-я,д.47 а,кв.50
Проживает	Курск(г)Агрегатная 1-я(ул),д.47 а,кв.50
Дом.телефон	
Серия паспорта	38 00
Номер паспорта	269054
Кем выдан	ОМ N 7 УВД г. Курска
Дата выдачи	29.05.2001
ИНН	
Пенсионное свидетельство	092-704-257-66
Лиц.счет	
08.06.2010	

- ✓ Формировать анкету застрахованного лица, которую можно хранить в электронном виде в формате Excel (Calc) либо распечатать



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела сотрудников - Архив

Учреждения: МБДОУ ДС №10  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения | Документы | Образование | Трудовая деятельность | Военская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Вернуть личное дело из архива | Удалить личное дело | Поиск | Выйти из архива | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

+ x Q  
Количество: 19  
Стр: 1

#### Трудовой договор

Дата трудового договора

Номер трудового договора

Дата увольнения

---

Стаж работы на текущую дату по основной должности

Общий стаж

Административный стаж

Педагогический стаж

Молодой специалист

Член профсоюза

- ✓ Хранить личные дела уволенных сотрудников в архиве
- ✓ Использовать информацию об уволенных сотрудниках для формирования различных отчетов



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Учет рабочего времени сотрудников

Учреждения: МБДОУ ДС №10  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

T-13

Табель по категориям

Справка

Дата   Применить

№ пп	ФИО	Отсутствие	Причина	Комментарий
1.	Алейникова Тамара Ильинична	<input checked="" type="checkbox"/>	У/о	
2.	Амирова Анна Ивановна	<input checked="" type="checkbox"/>	Б/л	
3.	Бадрина Галина Борисовна	<input type="checkbox"/>		
4.	Ботвинкин Андрей Михайлович	<input type="checkbox"/>		
5.	Вудвуд Галина Владимировна	<input type="checkbox"/>		
6.	Гаврилова Татьяна Владимировна	<input type="checkbox"/>		
7.	Горчакова Людмила Михайловна	<input type="checkbox"/>		
8.	Горюшкина Ольга Анатольевна	Отпуск: 15.05.2012-03.08.2012		
9.	Грибанова Татьяна Григорьевна	<input type="checkbox"/>		
10.	Грушко Елена Геннадьевна	<input type="checkbox"/>		
11.	Давыденко Ольга Олеговна	<input type="checkbox"/>		
12.	Дроздова Александра Викторовна	<input type="checkbox"/>		
13.	Дроздова Ольга Викторовна	<input type="checkbox"/>		

✓ Вести учет рабочего времени сотрудников дошкольного учреждения с указанием причины отсутствия



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**ТАБЕЛЬ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ**  
Май 2012 года

Организация: МБДОУ ДС N10  
Цех (отдел): 1.Руководители

Утверждаю  
Заведующий \_\_\_\_\_ 2012

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	числа месяца																															Дни дней факт	Всего (часов) факт	Става	коэффициенты				коэффициент става	коэффициент спецформы	премия	доплата за переработку	северный надбавка	Отпуск	Болезнь	Вал. пр.		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				уровня образования	квалификации (категории)	месяц года, управления	уровня управления										
1	Гаврилова Т. В.	Заведующий учреждения	в	в	-	-	в	в	в	в	-	-	в	-	-	-	-	-	в	в	-	-	-	-	-	в	в	-	-	-	я	1	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Грушко Е. Г.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	в	в	я	я	в	в	в	я	я	я	в	я	я	я	я	я	в	в	я	я	я	я	я	в	в	я	я	я	я	20	160	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Зайцева Е. М.	Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе	в	в	я	я	в	в	в	я	я	я	в	я	я	я	я	я	в																															

исполнитель  
Специалист по кадрам

Руководители / Специалисты / Служащие, рабочие

- ✓ Формировать унифицированную форму Т-12 (табель учета рабочего времени)
- ✓ Формировать унифицированную форму Т-13 (табель учета рабочего времени)
- ✓ Формировать таблицу по категориям



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела воспитанников

Учреждения: МБДОУ ДС №10  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Общие сведения Состав семьи Соц. карта Здоровье Кружки Документы Доп. информация Портфолио

Добавить новое личное дело Поместить личное дело в архив Поиск Перейти в архив Личная карта Соц. паспорт Справка

**Список воспитанников**

Количество: 205  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5, ... 7

Алексейцев Иван  
Алехина Диана  
Андреев Степан  
Анникова Валентина  
Аносов Иван  
Артемяева Ульяна  
Бабенкова Ксения  
Балашова Дарья  
Балобанов Даниил  
Безрукова Дарья  
Белоклокова Татьяна  
Богданова Анастасия  
Богданова Арина  
Болгарова Валерия  
Ботвинкина Алина  
Браун Екатерина

Учреждение: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учрежд № 10

ФИО: Алехина Диана Денисовна

№ личного дела:

Откуда прибыл:

Прибыл из уч-я:

Группа прибытия: 1мл.

Группа воспитания: 1мл. №

Место рождения:

Район проживания:

Адрес постоянной рег.: Ачинск

Адрес временной рег.:

Пол: ж

Дата рождения: 27.04.2009

Домашний телефон:

- ✓ Формировать базу данных личных дел воспитанников
- ✓ Формировать и поддерживать в актуальном состоянии все сведения о воспитаннике, необходимые для работы дошкольного образовательного учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение: ДОУ «Солнечный детский сад №11»  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Личные дела детей

Общие сведения Состав семьи Соц. карта Здоровье Кружки Документы Доп. информация Портфолио

Добавить новое личное дело Поместить личное дело в архив Поиск Перейти в архив Личная карта Соц. паспорт Справка

Список детей  
+ x Q  
Количество: 126  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5

Социальное положение: многодетная семья  
Материальное положение: Ниже прожиточного минимума  
Братья и сестры: 2 брата, 2 сестры  
Порядковый номер в семье: 3

**Мать**  
ФИО: Иванова Анна Павловна  
Образование: Начальное профессиональное образование  
Должность: продавец  
Место работы: ООО "Альянс"  
Телефон (рабочий): 876-987-234

**Отец**  
ФИО: Иванов  
Образование: Среднее профессиональное образование  
Должность: водитель  
Место работы: завод ГАЗ  
Телефон (рабочий): 765-987-876

- ✓ Социальное положение семьи
- ✓ Материальное положение семьи
- ✓ Количество братьев и сестер
- ✓ Порядковый номер воспитанника в семье
- ✓ Информация о родителях (законных представителях)



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела детей

Учреждения: БДОУ СМР "Детский сад № 17"  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения Состав семьи Соц. карта Здоровье Кружки Документы Доп. информация Портфолио

Добавить новое личное дело Поместить личное дело в архив Поиск Перейти в архив Личная карта Соц. паспорт Справка

Список детей

+ x q

Количество: 126  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5

Льготная категория (редактировать)

Льгота	Дата начала	Дата окончания	%
Дети из многодетных семей	02.02.2005		

Жилищные условия

Действующая льгота (%)

Дополнительно

Родители дружелюбны, чистоплотны

- ✓ Информация о льготах
- ✓ Жилищные условия семьи
- ✓ Дополнительная информация о социальном положении воспитанника



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела детей

Учреждения: ДОУ СМГ детский сад № 11  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения Состав семьи Соц. карта Здоровье Кружки Документы **Доп. информация** Портфолио

Добавить новое личное дело Поместить личное дело в архив Поиск Перейти в архив Личная карта Соц. паспорт Справка

**Список детей**  
+ x Q  
Количество: 126  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5

**Свидетельство о рождении**  
Серия: I-ОД Номер: 616488 Дата выдачи: 08.02.2005  
Гражданство: Гражданин Российской Федерации Выставить всем

**Приказ о зачислении**  
№ приказа: 60 Дата приказа: 09.08.2010

**Путевка**  
№ путевки: Дата получения:

**История перемещения:**

-	Тип	Дата	Группа
x	Прибытие	01.08.2010	Ст. № 5
x	Выбытие	22.07.2011	Ст. № 5
x	Прибытие	01.08.2011	Под. № 6
x	Выбытие	31.08.2011	Ст. № 5
x	Прибытие	01.09.2011	Под. № 6

- ✓ Свидетельство о рождении
- ✓ Информация о зачислении (приказ, путевка)
- ✓ История перемещения воспитанника внутри учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Личные дела детей

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения

Состав семьи

Соц. карта

Здоровье

Кружки

Документы

Доп. информация

Портфолио

Добавить новое личное дело

Поместить личное дело в архив

Поиск

Перейти в архив

Личная карта

Соц. паспорт

Справка

### Список детей



Количество: 126  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5

#### Летний отдых (редактировать)

Где проводил летний отдых	внутри региона	Дата начала	Дата окончания
г.Анапа	-	01.06.2012	17.08.2012

#### Родительская плата (редактировать)

Дата	Назначение	Сумма
02.04.2012	Кружок	500

#### Комментарии

- ✓ Информация о летнем отдыхе воспитанников
- ✓ Родительская плата



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ЛИЧНАЯ КАРТА	
РЕБЕНКА ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА	
Негосударственное дошкольное образовательное учреждение Детский сад N 63 ОАО "РЖД"	
Алибалов Вадим	
Ф.И. ребенка	Алибалов Вадим
Мед.полис	N4602008018000091 от 21.02.2008
Дата рождения	30.01.2008
Адрес проживания, телефон	
Курск(г), Интернациональная(ул), д.45 кв.51	
Ф.И.О. родителей, место работы, должность, контактный телефон	
матери	Алибалова Марина Вячеславовна
не работает	
едуший специалист финансов	
отца	Алибалов Константин Владимирович
Локомотивно-ремонтное дело	
пропитчик	
Дата прибытия в детский сад	29.06.2009
Выбыл по причине	
Особые отметки о развитии ребенка	

- ✓ Формировать личную карту воспитанника, которую можно хранить в электронном виде в формате Excel (Calc) либо распечатать



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ			
Фамилия, Имя, Отчество ребенка			
Агибалов Вадим Константинович			
Домашний адрес: Курск(г), Интернациональная(ул), д.45, кв.51			
Дата рождения: 30.01.2008			
Школа/ДОУ N:	N 63	класс/группа:	1мл. Светлячок
Состав семьи (отметить): (официальный статус)			
Полная семья		Мать разведена	
Одинокая мать		Мать и отчим	
Отец и мачеха		Опекун	
Проживает с другими родственниками (с кем?)			
Другие дети в семье:			
	Ф.И.О.	Возраст	Школа/ДОУ N
Отец (отчим): Ф.И.О., год рождения			
Агибалов Константин Владимирович			
Образование:	Среднее профессионально Не работает		
место работы:	Локомотивно-ремонтное депо		
режим работы (вахтовый, пятидневка и др.)			
Мать (мачеха):	Ф.И.О., год рождения		
Агибалова Марина Вячеславовна			
Образование:	Среднее (полное) общее об Не работает		
место работы:	не работает		
режим работы (вахтовый, пятидневка и др.)			
Здоровье (отметить):			
Здоров		Диспансерный	
Часто болеющий ребенок		Инвалид	
Прочее			
Здоровье родителей (отметить):			

- ✓ Формировать социальный паспорт воспитанника, который можно хранить в электронном виде в формате Excel (Calc) либо распечатать



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Личные дела воспитанников - Архив

Учреждения: МБДОУ ДС №10  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Общие сведения Состав семьи Соц. карта Здоровье Кружки **Документы** Доп. информация Портфолио

Вернуть личное дело из архива Удалить личное дело Поиск Выйти из архива Личная карта Справка

**Список ВОСПИТАННИКОВ**

+ x Q  
Количество: 10  
Стр: 1

**Свидетельство о рождении**

Серия  Номер  Дата выдачи

Гражданство  [Выставить всем](#)

**Приказ о зачислении**

№ приказа  Дата приказа

**Путевка**

№ путевки  Дата получения

**История перемещения:**

-	Тип	Дата	Группа
<input checked="" type="checkbox"/>	Прибытие	01.09.2011	2мл.№3
<input checked="" type="checkbox"/>	Выбытие	10.01.2012	2мл.

- ✓ Хранить личные дела выпускников ДОУ
- ✓ Использовать информацию о выпускниках для формирования различных отчетов



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Общие сведения Состав семьи Соц. карта **Здоровье** Кружки Документы Доп. информация Портфолио

Добавить новое личное дело Поместить личное дело в архив Поиск Перейти в архив Личная карта Соц. паспорт Справка

### Список детей

+ x q

Количество: 181  
Стр: 1, 2, 3, 4, 5, ... 7

Авраменко Полина  
Авраменко Татьяна  
Агабабова Арина  
Агаджанов Георгий  
Алексянн Богдан  
Артеменкова Ева  
Арутюнов Глеб  
Арцуни Сергей  
Баева Софья  
Бакланова Алиса  
Бальзамова Влада  
Барабанщиков Александр  
Барабаш София  
Барашев Ярослав  
Бариленко Арсений  
Бессалов Максим  
Болотина Мария  
Бородулин Александр  
Бурдыкин Георгий  
Бусенко София  
Василенко Ева  
Васильева Алина  
Вернигора Максим  
Вишневская Ксения  
Войташевский Никита  
Ворообьяев Всеволод

Группа здоровья II Gr Диагноз Хронический пиелонефрит, атс

Инвалидность Тубинфицирование 0

Физ. группа Основная

Поликлиника Поликлиника № 8 Поликлиники

### Полис медицинского страхования

Серия 13-60224 № 2283769

Компания Макс-М

### Профилактические прививки (редактировать)

Название прививки	Дата	Комментарий
Полиомиелит	07.04.2009	вакцин. 0,5 с. В58
Полиомиелит	20.08.2009	вакцин. 0,5 с. В58
Полиомиелит	02.12.2009	вакцин. 0,5 с. 12M
Полиомиелит	01.11.2010	ревакцин. 4к. с. 8
Полиомиелит	29.11.2010	1тур 4к. с.814
Полиомиелит	27.04.2011	2тур 4к. с.818
АКДС	29.08.2008	вакцин. 0,5 с. 161-
АКДС	07.04.2009	вакцин. 0,5 с. 75-1

Хранить и использовать в работе:

- ✓ данные характеризующие развитие ребенка
- ✓ результаты медицинских, психологических и педагогических обследований
- ✓ сведения о прививках
- ✓ информацию о текущей заболеваемости

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Состав детей по полу

Состав детей по годам

Мониторинг состояния здоровья детей

Отчет по здоровью

Охват детей дошкольным образованием

Численность детей, зарегистрированных на получение места в детском саду

Численность детей-инвалидов в ОУ (за два года)

Численность детей-инвалидов в ОУ

Ежемесячный анализ по заболеваемости

Анализ заболеваемости

Сведения о численности детей в возрастных группах

✓ Осуществлять **мониторинг состояния здоровья воспитанников**

Автоматически формируемые отчеты по здоровью воспитанников



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март		
всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад
53		53	54		54	56		56	59		59	59		59	61		61	60		60
									20		20	213		213	306		274	320		300
									0,34		0,34	3,61		3,61	5,02		4,49	5,33		5
15,6		15,6	15,2		15,2	13,1		13,7	12,3		12,3	14,2		14,2	14		14	6		6
19		19	18		18	31		27	38		38	16		16	9		9	1		1
0,36		0,36	0,33		0,33	0,55		0,48	0,64		0,64	0,27		0,27	0,15		0,15	0,02		0,02

Ежемесячный анализ по заболеваемости

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»







# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Учет посещаемости

Учреждения: МБДОУ № 237  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Справка

### Список групп

- 1мл. № 1
- 1мл. № 6
- 2мл. № 2
- Ср. № 3
- Ст. № 4
- Под. № 5

Дата

18.04.2012



Перейти

Отчет

№ пп	ФИО	Дата рождения	Отсутствие (Выставить всем)	Причина	Комментарий
1.	Бакланова А.М.	07.02.2008	<input type="checkbox"/>		
2.	Бальзамова В.С.	18.09.2008	<input checked="" type="checkbox"/>	Н	
3.	Бариленко А.Н.	10.04.2008	<input type="checkbox"/>		
4.	Бурдыкин Г.Р.	24.06.2008	<input type="checkbox"/>		
5.	Бусенко С.В.	07.03.2008	<input checked="" type="checkbox"/>		
6.	Карпун И.В.	06.12.2007	<input type="checkbox"/>		
7.	Касаткина А.Г.	13.11.2008	<input checked="" type="checkbox"/>		
8.	Кесашвили В.Г.	14.06.2008	<input type="checkbox"/>		
9.	Ким М.Р.	21.04.2008	<input type="checkbox"/>		
10.	Королев А.П.	26.06.2008	<input type="checkbox"/>		

✓ Осуществлять учет посещаемости детей с указанием причины отсутствия ребенка в дошкольном учреждении



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

		Табель учета посещаемости детей за Апрель 2012 г.		Форма по ОКУД Дата по ОКПО		Коды																																
Учреждение		МБДОУ N 237																																				
Структурное подразделение		2мл. N 2																																				
Вид расчета																																						
Режим работы																																						
N п/п	Фамилия, имя ребенка	Номер счета	Плата по ставке	Дни посещения																														Пропущено дней		Дни посещения, подлежащие оплате	Причины непосещения (основания)	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Всего	в том числе засчитываемых		по болезни	прочие
1	Бакланова Алиса			в					в	в					в	в																				21		
2	Бальзамова Влада			в	н		н		в	в					в	в		н	н	н	н														6		6	
3	Бариленко Арсений			в	н	н	н	н	н	в	н	н	н	н	в	в																			10		10	
4	Бурдыкин Георгий			в					в	в					в	в																			21			
5	Бусенко София			в	н			н	в	в					в	в		н	н	н	н														6		6	
6	Карлун Илья			в				н	в	в	н	н	н	н	в	в																			7		7	
7	Касаткина Альбина			в					в	в					в	в			н																1		20	
8	Кесашвили Виоллета			в					в	в		н			в	в																			2		2	
9	Ким Милана			в		н	н	н	н	в	в				в	в																			4		17	
10	Королев Андрей			в					в	в		н	н	н	н	в	в		н	н		н													7		14	
11	Корсанюк Алиса			в					в	в					в	в																				21		
12	Косенко Валерия			в				н	н	в	в	н			в	в																			4		17	
13	Кочержов Дмитрий			в					в	в		н	н	н	н	в	в		н		н														6		15	
14	Кравченко Иван			в					в	в					в	в																				21		
15	Кучма Владимир			в	н	н			в	в					в	в			н	н	н	н													6		15	
16	Ланцава Габриел			в	н	н			в	в					в	в																			2		19	
17	Лесняк Ульяна			в			н		в	в			н		в	в			н	н															4		17	
18	Лобарь Елизавета			в					в	в					в	в																				21		
19	Лозачев Егор			в					в	в	н																											
20	Основина Александра			в			н		в	в																												
21	Павленко Дмитрий			в					в	в																												
22	Панченко Надежда			в					в	в				н																								
23	Плаксунов Вячеслав			в					в	в	н	н	н	н																								
24	Потий София			в					в	в	н	н	н	н																								
25	Приходько Маргарита			в			н	н	н	в	в	н	н	н	н																							
26	Реблин Сергей			в					в	в																												

✓ Выводить таблицу учета посещаемости воспитанников на печать



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

учреждения: МБДОУ № 237  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Справка

## Кружки

### Список кружков

- Айкидо группа 1
- Айкидо группа 2
- Воспитание и обучение детей с общим недоразвитием речи
- Как научить шахматам\*
- Камертон группа 1
- Креативное рукоделие
- Пластилинография группа 1
- Пластилинография группа 2
- Предшкольная пора
- Природа и художник

### Информация о кружке

Наименование:       Нормативная численность:

Вид:       Фактическая численность:

Руководитель:       Платный:

### Учет посещаемости

Дата:

Отчет

Добавить

№ пп	ФИО
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Вернигора Максим Вадимов
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Войташевский Никита Влад
3.	<input checked="" type="checkbox"/> Воробьев Всеволод Алекс

**Вести учет кружковой работы.**  
Для каждого кружка можно:

- ✓ назначить **руководителя**
- ✓ указать **тип, вид**
- ✓ отметить является ли он **платным**
- ✓ осуществлять **учет посещаемости**



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждения: БДОУ СМР "Детский сад № 17"  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Добавить новое мероприятие      Поиск      Отчет      Справка

## Мероприятия

### Список мероприятий

Фильтр по дате проведения

С 01.09.2011  
По 01.09.2012

Применить

- Лыжные гонки
- МО Познавательно-речевое развитие
- Мисс 8 Марта (фотографии)
- Природа и творчество
- Выставка рисунков Межпланетные путешествия**
- Курсы повышения квалификации
- Семейный клуб Истоки
- Семейный клуб Мастерилка
- Выставка рисунков Я прививок не боюсь
- Семейный клуб

### Информация о мероприятии

Наименование: выставка рисунков Межплане      Дата проведения

Тип мероприятия: Конкурс      Организатор

Уровень организации: Муниципальный      Тип организат

Область знаний: Художественно-эстетическая      Место провед

Оздоровительное:

### Участники мероприятия

Дети

Добавить детей

Действия	ФИО	Форма участия	Выс
<input checked="" type="checkbox"/>	Дубынин Максим Александрович	Участник	Уча
<input checked="" type="checkbox"/>	Кузина София Ивановна	Участник	Уча
<input checked="" type="checkbox"/>	Максимова Елизавета Александровна	Участник	3-е

### Подготовка к мероприятию

Добавить сотрудника

Действия	ФИО
<input checked="" type="checkbox"/>	Бляхина Ирина Леонидовна

- ✓ Вести учет мероприятий, проводимых в учреждении (вне учреждения)
- ✓ Отмечать оздоровительные мероприятия
- ✓ Указывать участников мероприятий (сотрудников, воспитанников) с указанием формы участия и результата
- ✓ для каждого воспитанника указывать воспитателя, его подготовившего



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Информация о мероприятиях за период с 01.09.2011 по 01.09.2012				
Наименование мероприятия: выставка рисунков Межпланетные путешествия				
Дата	Тип мероприятия	Уровень организации	Область знаний	Организатор
09.04.2012	Конкурс	Муниципальный	Художественно-эстетическая	Отдел культуры
Участники				
Воспитанники				
ФИО	Форма участия		Результат	
Дубынин Максим Александрович	Участник		Участник	
Кузина София Ивановна	Участник		Участник	
Максимова Елизавета Александровна	Участник		3-е место	
Сотрудники				
ФИО	Форма участия			
Хохлова Любовь Григорьевна				
Наименование мероприятия: Выставка рисунков Я прививок не боюсь				
Дата	Тип мероприятия	Уровень организации	Область знаний	Организатор
20.04.2012	Выставка	Муниципальный	Художественно-эстетическая	Отдел культуры
Участники				
Воспитанники				
ФИО	Форма участия		Результат	
Башкеева Дарья Денисовна	Участник		Грамота	
Игнатьев Александр Сергеевич	Участник			
Максимова Елизавета Александровна	Участник			
Мишкой Дарина Олеговна	Участник			
Рябоштан Анастасия Олеговна	Участник			
Угловский Сергей Алексеевич	Участник			

✓ Выводить информацию о мероприятиях на печать





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Общие сведения | Документы | Образование | Трудовая деятельность | Воинская обязанность | Аттестационный лист | Доп. информация | Достижения и заслуги | Приказы

Добавить новое личное дело | Поместить личное дело в архив | Поиск | Перейти в архив | Анкета | Т-2 | Т-2(А3) | Должностная инструкция | Приказ о приеме на работу | Справка

### Список сотрудников

Количество: 40  
Стр: 1, 2

Бляхина И.Л.  
Ваганова О.Г.  
Гришичева О.В.  
Грузева М.А.  
Грушина М.С.  
Гуляев Н.Ю.  
Гуляева Т.В.  
Елизарьева В.Ф.  
Ефремова Г.А.  
Журавлева В.А.  
Зиминова Т.Б.  
Кипина И.Н.  
Козичева Т.Н.  
Колосова Т.А.  
Копышкина А.П.  
Коновалова М.В.  
Косарева Е.А.  
Кудряшова Т.А.  
Куражова А.Н.  
Курочкина Е.А.  
Маймистова Г.Ю.  
Максимова О.В.  
Мальшева Т.Л.  
Мельникова З.С.  
Мишичева А.В.

### Награды (редактировать)

Наименование	Номер удостоверения	Дата выдачи	Размер
Благодарность за творческую работу с детьми		08.03.2010	
Почетная грамота территориального управления администрации			

### Ученая степень, почетное звание (редактировать)

Наименование	Номер документа	Дата
Магистр педагогических наук		30.06

### Подготовка участников мероприятий

Наименование мероприятия	Дата проведения
выставка рисунков Межпланетные путешествия	09.04.2012

### Личное участие в мероприятиях

Наименование мероприятия	Дата проведения
МО Познательно-речевое развитие	15.02.2012
Семейный клуб Истоки	18.04.2012

## Формировать портфолио сотрудника:

- ✓ Информация о наградах, ученой степени и почетном звании, присвоенном сотруднику дошкольного учреждения
- ✓ Информация о личном участии в мероприятиях
- ✓ Информация о подготовке участников мероприятий



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Личные дела детей

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'

Пользователь: SYSDBA (Администратор)

Дата: 01.06.2012

Общие сведения

Состав семьи

Соц. карта

Здоровье

Кружки

Документы

Доп. информация

Портфолио

Добавить новое личное дело

Поместить личное дело в архив

Поиск

Перейти в архив

Личная карта

Соц. паспорт

Справка

### Список детей



Количество: 126

Стр: 1, 2, 3, 4, 5

Агафонов Артем  
Анишина Кристина  
Архипов Роман  
Балабанова Анастасия  
Басов Кирилл  
Башкеева Дарья  
Беляев Олег

### Портфолио

Мероприятие	Дата проведения	Форма участия	Результат	Подготовка
Солнечный круг	05.05.2012	Участник	Диплом	Маймистова Галина Юрьевна
Праздник 9 Мая	09.05.2012	Выступление	Участник	Некрасова Валентина Борисовна
Выставка рисунков Я прививок не боюсь	20.04.2012	Участник	Грамота	Ефремова Галина Александровна

Формировать портфолио воспитанника:

- ✓ Информация о личном участии в мероприятиях



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Планирование - учебный план

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Учебный план

Занятия

Отчет

Справка

Группа

1мл.№ 1

Занятие

Минуты

Добавить

Занятие/Группа	1мл.№ 1	1мл.№ 2	Ср.№ 4	Ст.№ 5	Под.№ 6	2мл.№ 3	Итого
Музыка	20	30	40	50	60	30	230
Физическая культура	20	45	60	75	90	45	335
Познавательное развитие	20	15	20	25	30	15	125
Развитие речи	10	30	40	50	60		
Математика		15	20	25	60		
Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация)	20	30	40	50	60		
Грамота					30		
Итого	90	165	220	275	39		

✓ Формировать учебный план дошкольного образовательного учреждения



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Шаблоны документов

Учреждения: БДОУ СМР "Детский сад № 17"  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

Раздел

- 1. Информация о документах
  - 2. Нормативные документы
  - 3. Образцы документов (продольный бланк)
  - 4. Образцы документов (угловой бланк)
  - 5. Приказы
- 4.1. Акт
  - 4.2. Заявление гражданина, заявление работника
  - 4.3. Заявление работника на перевод в другую организацию
  - 4.4. Заявление гражданина
  - 4.5. Исковое заявление
  - 4.6. Объяснительная записка
  - 4.7. Докладная
  - 4.8. Письмо
  - 4.9. До
  - 4.10.
  - 4.11.
  - 4.12.
  - 4.13.
  - 4.14.

✓ Просматривать и использовать в работе справочник шаблонов нормативных документов, дошкольного образовательного учреждения



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Отчеты

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

### Категория

Учреждения  
Сотрудники  
Дети

Отчет по количеству сотрудников и детей учреждений  
Структура сети по типам и видам учреждений  
Сеть дошкольных образовательных учреждений в разрезе по видам образовательных учреждений  
Форма 85-к  
Контингент ДОУ, реализующих коррекционную работу с детьми  
Мощность сети дошкольных образовательных учреждений  
Сведения о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых образовательными учреждениями  
Форма М2 (Аккредитация ДОУ)  
Сведения о комплектовании  
Сведения о комплектовании  
Дополнительное образование  
Качество заполнения базы д

✓ Формировать аналитические и статистические отчеты, используя конструктор отчетов (поиск, печать с выбором полей) или готовые отчетные формы.

Все отчеты открываются в формате Excel (Calc), их можно хранить в электронном виде и распечатывать.

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Отчеты

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

### Категория

Учреждения  
Сотрудники  
Дети

Отчет по возрасту сотрудников  
Дни рождения сотрудников  
Сотрудники пенсионного возраста  
Список сотрудников, прошедших повышение квалификации  
Список сотрудников на прохождение аттестации  
Информация по педагогическому составу ОУ  
Сводная форма по педагогическим работникам  
Списочная численность  
Численность работающих  
Отчет по отпускам  
Информация о повышении  
Половозрастной состав со  
Аналитика Должность-возр  
Информация о молодых сп  
Курсы повышения квалифи  
Аналитика-возраст сотрудн  
Контрольные списки сотру  
Качественный анализ прин  
Кадровый состав  
Форма К2 (Профподготовк  
Сведения о работниках си

✓ Формировать аналитические и статистические отчеты, используя конструктор отчетов (поиск, печать с выбором полей) или готовые отчетные формы.

Все отчеты открываются в формате Excel (Calc), их можно хранить в электронном виде и распечатывать.





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Отчеты

Учреждения: БДОУ СМР `Детский сад № 17`  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

### Категория

Учреждения

Сотрудники

Дети

Состав детей по полу

Состав детей по годам

Мониторинг состояния здоровья детей

Отчет по здоровью

Охват детей дошкольным образованием

Численность детей, зарегистрированных на получение места в детском саду

Численность детей-инвалидов в ОУ (за два года)

Численность детей-инвалидов

Ежемесячный анализ по э

Анализ заболеваемости

Сведения о численности д

- ✓ Формировать аналитические и статистические отчеты, используя конструктор отчетов (поиск, печать с выбором полей) или готовые отчетные формы.

Все отчеты открываются в формате Excel (Calc), их можно хранить в электронном виде и распечатывать.



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## 2.2. Распределение детей по возрасту

Код по ОКЕИ: человек - 792

Наименование показателей	№ строки	Всего, гр. 3 = сумме гр. 4 - 11	В том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.20__ г.):								Из гр. 3 - дети, которым к 1 сентября следующего за отчетным года исполнится, лет:		
			0	1	2	3	4	5	6	7	5	6	7
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего детей	01	126		3	21	34	25	22	21		21	19	15
из них - девочки	02	62		2	8	16	14	13	9		11	11	6
Из строки 01 - обучающиеся по программе первого класса общеобразовательного учреждения	03		X	X	X	X							
из них - девочки	04		X	X	X	X							
Из общей численности детей (из стр. 01) - дети-инвалиды (05)													

## 2.3. Посещаемость учреждения

Код по ОКЕИ: единица - 642

Наименование показателей	№ строки	Всего, единиц	В том числе детьми в возрасте 3 года и старше
1	2	3	4
Число дней, проведенных детьми в группах	01		
Число дней, пропущенных детьми, - всего (сумма строк 03, 04)	02	143	
в том числе:			
по болезни детей	03	102	
по другим причинам	04	41	

Форма 85-К

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Аналитика Должность-возраст												
Должность	До 25		26-35		36-45		46-55		56-65		Старше 65	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Дворник							1	100				
Сторож									3	100		
Повар					1	50	1	50				
Рабочий по ремонту и обслуживанию зданий							1	100				
Рабочая по стирке белья							1	100				
Подсобная рабочая			1	50	1	50						
Уборщик служебных помещений							1	100				
Делопроизводитель							1	100				
Старшая медсестра							1	100				
Завхоз							1	100				
Заведующая					1	100						
Воспитатель			5	41	1	8	5	41	1	8		
Старший воспитатель												
Инструктор по физической культуре			1	100								
Музыкальный руководитель												
Младший воспитатель	1	11	1	11								
Не назначен												
Итого	1		8									

Аналитика Должность-возраст

Половозрастной состав сотрудников ДОУ												
Пол	До 25		26-35		36-45		46-55		56-65		Старше 65	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Жен	1	2	8	20	7	17	19	48	4	10		
Муж												
Итого	1		8		7							

Половозрастной состав сотрудников ДОУ



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## СОСТАВ ДЕТЕЙ ПО ПОЛУ

Группа	Мальчики	Девочки	Пол не указан	Всего
1мл. N 1	12	9	0	21
1мл. N 2	12	9	0	21
2мл. N 3	8	11	0	19
Ср. N 4	11	11	0	22
Ст. N 5	10	12	0	22
Под. N 6	11	10		
<b>Итого</b>	<b>64</b>	<b>62</b>		

Состав детей по полу

## СОСТАВ ДЕТЕЙ ПО ГОДАМ НА 01.06.2012

Год рождения	Число полных лет	Всего	Из них девочек
2005	6	21	9
2006	5	22	13
2007	4	25	14
2008	3	34	16
2009	2	21	
2010	1	3	
<b>Итого</b>		<b>126</b>	

Состав детей по годам



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Сотрудники - Печать с выбором полей

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
 Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
 Дата: 01.06.2012

Фамилия	Имя	Отчество	Образование-Что закончил	Образование-Документ	Образование-Номер документа	Образование-Образование	Образование-Специальность	Образование-Квалификация
Бляхина	Ирина	Леонидовна	Сокольское педагогическое училище	Диплом		Средне-специальное	Дошкольное воспитание	Воспитатель детского сада
			Череповецкий государственный университет	Диплом	ВСВ 0135076	Высшее профессиональное образование	Педагогика и методика дошкольного образования	Педагог дошкольного образования
Колосова	Татьяна	Александровна	ГПУ г. Вологда	Диплом	НВ №574775	Высшее профессиональное образование	Русский язык и литература	Филолог. Учитель русского языка
Савельева	Надежда	Валерьевна	Череповецкий педагогический институт	Диплом		Высшее профессиональное образование	Учитель-логопед	Инструктор по физической культуре
Шевелева	Елена	Владимировна	Сокольское педагогическое училище	Диплом	У			
			Череповецкий педагогический институт	Диплом	Р			

Информация об образовании  
 выбранных сотрудников (критерий  
 высшее образование)





**Муниципалитет  
(управление  
образованием)**



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Список районов	Учреждения	Кол-во сотрудников	Кол-во детей
<b>Отображать:</b> <input type="checkbox"/> только учреждения, относящиеся к выбранным районам <input type="checkbox"/> пустые районы <input type="checkbox"/> только учреждения, в которых содержатся дети <input checked="" type="checkbox"/> только учреждения, в которых содержатся сотрудники	<input checked="" type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» №10 <input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2» №2 <input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления № 1» № <input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №27» №27 <input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 21 «Золотая рыбка» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию де	71 71 37 65 77	205 0 55 195 286

Добавить район

Выбрать все  
Убрать все

Ачинск

- ✓ Просматривать структуру системы образования региона
- ✓ Просматривать количество сотрудников и воспитанников в учреждениях
- ✓ Использовать фильтры для выборки учреждений



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

## Сведения об учреждении

Учреждения: (выбрано учреждений: 32)  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 31.05.2012

Общие сведения | Доп. сведения | Сведения о помещениях | Кодировка и реквизиты | Программы | Структура учреждения | Приказы

Добавить новое учреждение | Удалить текущее учреждение | Поиск | Справка

### Список учреждений

+ x q  
Количество: 32  
Стр: 1, 2

- МБДОУ ДС №10
- МБДОУ ДС №3
- МБДОУ ДС №39\*
- МБДОУ ДС №37
- МБДОУ Детский сад № 41\*
- МБДОУ Д/с №2\*
- МБДОУ ДС №5
- МБДОУ Д/с № 1\*
- МБДОУ ДС №6
- МБДОУ ДС №34
- МБДОУ ДС №35
- МБДОУ ДС №7
- МБДОУ ДС №44
- МБДОУ ДС №45
- МБДОУ ДС №46
- МБДОУ ДС №47
- МБДОУ ДС №14
- МБДОУ ДС №48
- МБДОУ Д/с КВ № 16\*
- МБДОУ ДС №50
- МБДОУ ДС №20
- МБДОУ Детский сад КВ № 27\*
- МБДОУ ДС №56

Полное наименование	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учрежд	№ 10
Краткое наименование	МБДОУ ДС №10	
Центр. подчинение	Управление образования администрации города	
Вышестоящий орган	Комитет по образованию	
Орган управления	Управление образования администрации города	
Форма собственности	муниципальная	
Подчинение		
Регион	край Красноярский	
Район	Ачинск	
Орг.-правовая форма	Муниципальное Бюджетное образовательное учреждение	
Тип учреждения	Дошкольное образовательное учреждение	
Вид учреждения	Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осу	
Заведующий	Гаврилова Татьяна Владимировна	
Адрес фактический	662 153, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Калинина, 12	
Адрес юридический	662 153, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Калинина, 12	
Телефон (заведующего)	8 (39151) 7-12-51	Телефон (приемной)

✓ Просматривать электронные паспорта образовательных учреждений



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Общие сведения   Доп. сведения   Сведения о помещениях   Кодировка и реквизиты   Программы   Структура учреждения   Приказы

Вернуться

Телефон (бухгалтера)

Телефон (экономиста)

Св-во о гос. регистрации юр.лица



Св-во о налоговом органе



**Лицензия на образовательную деятельность**

Лиценз. орган

Номер

Регистр.номер

Дата выдачи   до  

Действительно до   до  



Кол-во детей по лицензии  до



**Лицензия на медицинскую деятельность**

Лиценз. орган

Номер

Регистр.номер

Дата выдачи   до  

Действительно до   до  

✓ Осуществлять поиск информации в электронных паспортах образовательных учреждений по различным критериям



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Список учреждений**

Количество: 32  
Стр: 1, 2

- МБДОУ ДС №10
- МБДОУ ДС №3
- МБДОУ `ДС №39`
- МБДОУ ДС №37
- МБДОУ `Детский сад № 41`
- МБДОУ `Д/с №2`
- МБДОУ ДС №5
- МБДОУ `Д/с № 1`
- МБДОУ ДС №6
- МБДОУ ДС №34
- МБДОУ ДС №35
- МБДОУ ДС №7
- МБДОУ ДС №44
- МБДОУ ДС №45
- МБДОУ ДС №46
- МБДОУ ДС №47
- МБДОУ ДС №14
- МБДОУ ДС №48
- МБДОУ `Д/с КВ № 16`
- МБДОУ ДС №50
- МБДОУ ДС №20
- МБДОУ `Детский сад КВ № 27`
- МБДОУ ДС №56
- МБДОУ ДС №21
- МБДОУ `Детский сад КВ № 22`
- МБДОУ ДС №31
- МБДОУ ДС №24
- МБДОУ ДС №26

Заголовок

Показывать в заголовках столбцов наименования разделов полей

**Выберите поля для печати**

- № п/п
- Полное наименование
- Краткое наименование
- Номер
- Район
- Подчинение
- Общие сведения Выделить весь раздел
- Дополнительные сведения Выделить весь раздел
- Сведения о помещениях Выделить весь раздел
- Кодировка и реквизиты Выделить весь раздел
  - ОКАТО
  - ОКВЭД
  - Код бюджетополучателя
  - ОКФС
  - ОКОГУ
  - ОКПО
  - Осн. гос. регистрационный номер
  - ОКОПФ
  - ИНН учреждения
  - Номер органа ФК
  - Наименование органа ФК
  - Банк.реквизиты-Лицевой счет
  - Банк.реквизиты-Наименование банка
  - Банк.реквизиты-Филиал
- Программы

- ✓ Выводить на печать информацию из электронных паспортов учреждений
- ✓ Экспортировать содержимое электронных паспортов в файл XML



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

## Учреждения - Печать с выбором полей

Краткое наименование	ОКАТО	ОКВЭД	Код бюджетополучателя	ОКФС	ОКОГУ	ОКПО	Осн. гос. регистрационный номер	ОКОПФ	ИНН учреждения
МБДОУ ДС №10	04403000000	80.10.1	733	14	49007	47839276	1022401155171	72	2443015264
МБДОУ ДС №10	04403000000	80.10.1	733						

- ✓ Выводить на печать информацию из электронных паспортов учреждений
- ✓ Экспортировать содержимое электронных паспортов в файл XML



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

## Отчеты

Учреждения: БДОУ СМР 'Детский сад № 17'  
Пользователь: SYSDBA (Администратор)  
Дата: 01.06.2012

### Категория

Учреждения

Сотрудники

Дети

Отчет по количеству сотрудников и детей учреждений  
Структура сети по типам и видам учреждений  
Сеть дошкольных образовательных учреждений в разрезе по видам образовательных учреждений  
Форма 85-к  
Контингент ДОУ, реализующих коррекционную работу с детьми  
Мощность сети дошкольных образовательных учреждений  
Сведения о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых образовательными учреждениями  
Форма М2 (Аккредитация ДОУ)  
Сведения о комплектовании  
Сведения о комплектовании  
Дополнительное образование  
Качество заполнения базы д

- ✓ Формировать обобщенные аналитические и статистические отчеты, используя конструктор отчетов (поиск, печать с выбором полей) или готовые отчетные формы

Все отчеты открываются в формате Excel (Calc), их можно хранить в электронном виде и распечатывать



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Полное наименование	Номер	Краткое наименование	Вид	Тип	Кол-во сотрудников	Кол-во воспитанников
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей"	10	МБДОУ ДС N10	Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников	Дошкольное образовательное учреждение	71	205
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N2"	2	МБДОУ "Д/с N2"	Детский сад комбинированного вида	Дошкольное образовательное учреждение	71	0
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад присмотра и оздоровления N 1"		МБДОУ "Д/с N 1"	Детский сад присмотра и оздоровления	Дошкольное образовательное учреждение	37	55
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N27"	27	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	Центр развития ребёнка - детский сад с приоритетным осуществлением познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического или физического развития всех воспитанников	Дошкольное образовательное учреждение	65	195
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 21 "Золотая рыбка" с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей"	21	МБДОУ ДС N21	Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития	Дошкольное образовательное учреждение	77	286

Отчет по количеству сотрудников и воспитанников в учреждениях



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Структура сети по типам и видам учреждений																		
N пп	Наименование территории	Всего ОУ	Всего воспитанни	Дошкольное образовательное учреждение														
				Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников			Центр развития ребёнка - детский сад с приоритетным осуществлением познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического или физического развития всех воспитанников			Детский сад комбинированного вида			Детский сад присмотра и оздоровления			Детский сад комбинированного вида		
				Кол-во ОУ	% ОУ	Кол-во воспитанников	Кол-во ОУ	% ОУ	Кол-во воспитанников	Кол-во ОУ	% ОУ	Кол-во воспитанников	Кол-во ОУ	% ОУ	Кол-во воспитанников	Кол-во ОУ	% ОУ	Кол-во воспитанников
1	Ачинск	32	741	11	34,38	491	3	9,38	195	3	9,38		2	6,25	55	12	37,5	
	Итого:	32	741	11		491	3		195	3			2		55	12		

Структура сети по типам и видам учреждений



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Дополнительное образование По состоянию на 01.06.2012									
Учреждение	Виды услуг	Платные	Бесплатные	Ф.И.О. педагога дополнительного образования	Разряд	Количество ставок	Возраст воспитанников	Количество воспитанников	
МБДОУ ДС N10	Танцевальный "Веселые"		V	Еваторопова Оксана Александровна		1,75	от 6 до 7 лет	10	
МБДОУ ДС N10	"Новый"		V	Квашнина Анна Юрьевна		1	от 5 до 7 лет	30	
МБДОУ ДС N10	"Грация"		V	Горюшкина Ольга Анатольевна		1; 0,5	от 5 до 7 лет	10	
МБДОУ ДС N10	"Юные краеведы"		V	Колейчук Татьяна Валерьевна		1	6 лет	5	
МБДОУ ДС N10	"Грация"		V	Горюшкина Ольга Анатольевна		0,5	от 5 до 6 лет	4	
МБДОУ ДС N10	"Юные краеведы"		V	Колейчук Татьяна Валерьевна		1	5 лет	1	
МБДОУ ДС N10	"Грация"		V	Горюшкина Ольга Анатольевна		0,5	5 лет	1	
МБДОУ ДС N10	"Юные краеведы"		V	Колейчук Татьяна Валерьевна		1	5 лет	4	
МБДОУ ДС N10	"Волшебная кисточка"		V	Набирухина Ольга Васильевна		1		0	
МБДОУ "Д/с N 1"	"Новый"		V					0	
МБДОУ "Детский сад KB N 27"	Краеведение "музей миниатюра "Русская изба"		V	Попова Тамара Владимировна		1,44	от 6 до 7 лет	10	
МБДОУ "Детский сад KB N 27"	"Логоритмика"		V	Чеснокова Ольга Федоровна			от 2 до 5 лет	45	
МБДОУ "Детский сад KB N 27"	Краеведение "музей миниатюра "Русская изба"		V	Попова Тамара Владимировна		1,44		2	
МБДОУ "Детский сад KB N 27"	"Новый"		V					0	
МБДОУ ДС N21	По работе с тканью "Волшебная иголочка"		V	Рукоусева Валентина Алексеевна		1	7 лет	1	
МБДОУ ДС N21	Спортивный клуб "Школа"		V	Ильгамова Елена Юрьевна		1	7 лет	3	
МБДОУ ДС N21	По работе с тканью "Волшебная иголочка"		V	Рукоусева Валентина Алексеевна		1	7 лет	1	
МБДОУ ДС N21	Спортивный клуб "Школа"		V	Ильгамова Елена Юрьевна		1	7 лет	2	
МБДОУ ДС N21	По работе с тканью "Волшебная иголочка"		V	Рукоусева Валентина Алексеевна		1	7 лет	1	
МБДОУ ДС N21	Спортивный клуб "Школа"		V	Ильгамова Елена Юрьевна		1	от 6 до 7 лет	6	
МБДОУ ДС N21	По работе с тканью "Волшебная иголочка"		V	Рукоусева Валентина Алексеевна				2	

Дополнительное образование

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Список сотрудников на прохождение аттестации (до 31.12.2014)					
№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Учреждение	Дата очередной аттестации
1	Алейникова	Тамара	Ильинична	МБДОУ ДС N10	03.04.2008
2	Архипова	Наталья	Анатольевна	МБДОУ ДС N21	28.04.2013
3	Ачкасова	Юлия	Валентиновна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	16.03.2014
4	Бульен	Мария	Петровна	МБДОУ ДС N21	10.03.2014
5	Зайцева	Елена	Михайловна	МБДОУ ДС N10	04.02.2013
6	Карпенко	Оксана	Петровна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	22.04.2012
7	Квашнина	Анна	Юрьевна	МБДОУ ДС N10	10.11.2013
8	Киреева	Лариса	Константиновна	МБДОУ ДС N21	10.02.2014
9	Козаренко	Наталья	Валентиновна	МБДОУ ДС N10	10.08.2013
10	Михно	Марина	Ивановна	МБДОУ ДС N21	10.02.2014
11	Палагута	Елена	Ивановна	МБДОУ ДС N21	05.12.2013
12	Пастушенко	Надежда	Михайловна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	24.12.2014
13	Попова	Тамара	Владимировна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	06.04.2014
14	Привалова	Ольга	Ильинична	МБДОУ ДС N21	24.11.2014
15	Рукоусева	Валентина	Алексеевна	МБДОУ ДС N21	01.04.2013
16	Сатдарова	Татьяна	Тимергалиевна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	14.12.2014
17	Скрипкина	Галина	Михайловна	МБДОУ ДС N21	30.04.2014
18	Трифоновна	Ольга	Юрьевна	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	14.12.2014
19	Филиппова	Мария	Сергеевна	МБДОУ ДС N21	06.04.2014
20	Хромова	Людмила	Васильевна	МБДОУ ДС N21	12.01.2014
21	Шлогова	Елена	Владимировна	МБДОУ ДС N21	15.04.2013

Список сотрудников на прохождение аттестации

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Информация о молодых специалистах						
N	ФИО	Год окончания	Какое учебное заведение окончено	Образование	Специальность по диплому	На какую должность назначен
1	Гриняк Алена Богдановна	2010	Ачинский педагогический колледж	Среднее профессиональное образование	Иностранный язык	Педагог-психолог
2	Долидудо Татьяна Александровна	2008	Ачинский педагогический колледж	Среднее профессиональное образование	Русский язык и литература	Воспитатель
3	Карпова Мария Геннадьевна	2008	Ачинский педагогический колледж	Среднее профессиональное образование	Русский язык и литература	Воспитатель
4	Коваленко Татьяна Юрьевна	2007	КГОУ СПО АПК	Средне-специальное	Преподавание в начальных классах	Воспитатель
5	Лященко Наталья Викторовна	2011	АПК	Среднее профессиональное образование	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Воспитатель
6	Макаренко Инна Сергеевна	2011	УРАО	Высшее профессиональное образование	Психология	Педагог-психолог
7	Мясникова Ксения Витальевна	2007	Ачинский педагогический колледж	Среднее профессиональное образование	Преподавание в начальных классах	Воспитатель
8	Поспелова Валентина Сергеевна	2007	КГОУ СПО АПК	Средне-специальное	Учитель русского языка и литературы средней школы	Воспитатель
9	Пушкова Ольга Александровна	2010	СФУ	Высшее профессиональное образование	Психология	Педагог-психолог

Информация о молодых специалистах



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

												медработники					Повар		
		Заведующие	Старшие воспитатели	Воспитатели	Инструкторы по физической культуре	Музыкальные руководители	Учителя-логопеды	Педагоги-психологи	Дефектологи	Другие категории педагогов	Всего	Помощники и младшие воспитателей	Медсестра	Старшая медсестра	Медсестра по массажу	Медсестра по терапии		Медсестра по бассейну	Диетсестра
Общее число	человек	3		69	3	6	5	4	1	9	97	30							7
Из общего числа педагогов имеют <u>стаж педагогической работы</u> :		2		45	2	5	3	3		8	66	16							4
От 0 до 3 лет	человек	1		8				3		8	19	16							4
Доля от общего числа педагогов данной категории	%	33		12				75		89	20	53							57
Из них являются молодыми специалистами с педагогическим образованием	человек			10				2			12								
Доля от общего числа педагогов данной категории	%			14				50			12								
От 3 до 5 лет	человек			4			1				5								
Доля от общего числа педагогов данной категории	%			6			20												
От 5 до 10 лет	человек			4		1	1												
Доля от общего числа педагогов данной категории	%			6		17	20												

Сведения о работниках системы образования





# ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Сведения о численности детей в возрастных группах														
№, название МДОУ	Всего групп		Численность детей по возрастам											
	Ясли	Сад	с 1 до 2		с 2 до 3		с 3 до 4		с 4 до 5		с 5 до 6		с 6 до 7	
			групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей
1 "Детский сад N 10"	2	8	0	0	2	35	2	42	3	61	2	42	1	24
3 "Детский сад N 1"	1	3	0	0	1	16	0	0	1	15	1	15	1	9
3 "Детский сад N27"	2	8	0	0	2	36	1	24	1	21	3	59	3	55
5 "Детский сад N 21 "	3	10	0	0	3	54	4	92	2	50	2	41	2	49

Сведения о численности  
детей в возрастных группах





Администратор

# ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В РОЛИ АДМИНИСТРАТОРА

Справочник Пользователи Параметры

[Вернуться](#)

Вводите информацию латинскими буквами без пробелов

Имя пользователя

Пароль

Подтверждение пароля

Права на редактирование, удаление, добавление данных

Просмотр персональных данных

Категория пользователя

Заведующий ДОУ

Делопроизводители

Воспитатели

Медицинский персонал

Педагоги доп. образования

Коррекция

✓ **Создавать, удалять, изменять пользователей**

✓ **Настраивать доступ к тому или иному разделу программы**



# ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В РОЛИ АДМИНИСТРАТОРА

Справочник Пользователи **Параметры**

Добавить нового пользователя    Изменить пароль администратора    Обновить роли пользователей    Группы пользователей

**Параметры базы данных**

Сервер

Файл БД

Пользователи  [Редактировать](#)

**Пользователи онлайн**

Пользователь	Дата	Время	IP
--------------	------	-------	----

- ✓ **Распределять пользователей по группам**
- ✓ **Просматривать пользователей, находящихся в базе онлайн**



# ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В РОЛИ АДМИНИСТРАТОРА

Справочник Пользователи Параметры

Справка

Не отображать подробности при возникновении ошибки

Закреть сайт для всех пользователей, кроме администратора (SYSDBA)

Сообщение для пользователей

Возможность выбора нескольких показателей из списка

Новая система оплаты труда

Ручной выбор категорий

Названия обучающихся

Дата начала учебного периода

Дата окончания учебного периода

- ✓ **Временно блокировать работу системы** в случае проведения технических работ на сервере (закреть доступ для пользователей)
- ✓ **Настраивать параметры отображения и работы системы** для всех пользователей



# ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В РОЛИ АДМИНИСТРАТОРА

Добавить новое учреждение      Удалить текущее учреждение      Справка

### Список районов

Отображать:

- только учреждения, относящиеся к выбранным районам
- пустые районы
- только учреждения, в которых содержатся дети
- только учреждения, в которых содержатся сотрудники

Добавить район

Выбрать все  
Убрать все

Ачинск

Учреждения	Кол-во сотрудников	Кол-во детей
<input checked="" type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» №10	71	205
<input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2' №2	71	0
<input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления № 1' №	37	55
<input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение `Детский сад №27' №27	65	195
<input type="checkbox"/> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение `Детский сад общеразвивающего вида № 21 `Золотая рыбка` с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей` №21	77	286

Сохранить

✓ **Формировать структуру системы образования муниципалитета**





# ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В РОЛИ АДМИНИСТРАТОРА

Справочник Пользователи Параметры

Справка












**Справочник**

- Дети
- Доп. справочники
- Общие
  - Вид документа
  - Вид организационно-правовой формы
  - Вид регистрации
  - Гражданство
  - Инвалидность
  - Компания мед. страхования**
  - Название банка
  - Национальность
  - Органы регионального и муниципального управления
  - Органы управления образования
  - Праздники
  - Район проживания
  - Региональная группа
  - Тип действия приказа
  - Тип помещения
  - Федеральные министерства и ведомства
  - Фонд страхования

№ пп  Наименование

Добавить параметр

Редактировать

	№ пп	Наименование	Код	Код учреждения
 		Медицинская страховая компания Шексна	2370032	854
	0	"РОСНО-М"	2370021	
	0	Агентство МСК «Альмеда»	2370009	
	0	Аскомед	2370016	
	0	ЗАО "КапиталЪ Медицинское страхование"	2370000	
	0	ЗАО "СК "АВЕСТА-МЕД"	2370011	
	0	ЗАО «Сосновоборская МСО»		
	0	ЗАО МАКС-М филиал в г. Ор		
	0	ЗАО Макс-М		
	0	ЗАО СМК «АКС-МЕД» г. Сан		

✓ Добавлять / изменять информацию в справочниках системы



# НАГРАДЫ СИСТЕМЫ



Качество системы подтверждено практикой ее успешного применения в работе более чем в 700 образовательных учреждений в России и странах ближнего зарубежья



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

## ОТЗЫВЫ О РАБОТЕ СИСТЕМЫ

*«...Программа «Аверс: Заведующий ДОУ» позволила нам вести электронные личные дела сотрудников, воспитанников; учет посещаемости детей в электронном виде; осуществлять мониторинг состояния здоровья воспитанников; составлять стандартные и самостоятельно составленные статистические и управленческие отчеты по работе ДОУ. Полученная информация используется для принятия обоснованных управленческих решений, в педагогическом процессе и организации образовательной среды. Результаты обработки персональных данных дифференцировано доступны персоналу ДОУ, сотрудники работают в единой базе данных в соответствии с предоставленными им правами доступа. Все это помогло нам экономить затраты рабочего времени...»*

Заведующая МДОУ №237 г. Ростов-на-Дону Г.Н.Марченко

*«...Внедрение программного продукта «Аверс: Заведующий ДОУ» позволило нам повысить эффективность управленческой деятельности, а именно, снизить объем «ручного труда» и минимизировать количество бумажных документов; повысить оперативность и слаженность работы специалистов. Нам нравится работать с программой «Аверс: Управление ДОУ», потому что она помогает организовать делопроизводство в ДОУ по - новому, по современному...»*

Заведующая МДОУ №263 г. Ростов-на-Дону Т.В.Медалина



**ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»**



## ОТЗЫВЫ О РАБОТЕ СИСТЕМЫ

*«Администрация МДОУ «Детский сад комбинированного вида №70» благодарит создателей программ «Аверс : «Заведующий ДОУ», «Аверс: «Расчет меню питания». Наше дошкольное учреждение два года работает с данной программой. Благодаря данной программе время поиска данных о детях и сотрудниках сокращено до минимума. Программа позволяет нам проводить различные мониторинги, готовиться к совещаниям, составлять отчеты и справки, составлять перспективное планирование, вести работу по делопроизводству, что также позволяет облегчить труд руководителя дошкольного учреждения. Она учитывает важнейшие аспекты деятельности дошкольного учреждения, позволяют сохранять и анализировать информацию. Вышеуказанные программы очень удобны, просты в использовании.»*

Заведующая МДОУ №70 г. Курск И.М.Суворова

 ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»





# ОТЗЫВЫ О РАБОТЕ СИСТЕМЫ

*«...Комплексное внедрение ИАС на уровне муниципалитета дает возможность осуществлять объективный мониторинг качества муниципальной системы дошкольного образования; унифицировать систему документооборота при оформлении учетных и отчетных документов, связанных с деятельностью ДОУ...*

*По мнению сотрудников ДОУ, ИАС просты в освоении, надежны и удобны в эксплуатации. Для работы от пользователей не требуется дополнительных знаний в области программирования...*

*Неоспоримым достоинством ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ» является:*

- наглядный, привычный для сотрудников учреждения интерфейс представления форм первичных и отчетных документов*
- возможность работать как в среде Microsoft, так и под управлением операционных систем, входящих в состав пакета свободного программного обеспечения, поставляемого в ОУ РФ*
- открытость к информационному взаимодействию с внешними программными системами, применяемыми в работе ДОУ*
- возможность самостоятельного, без участия разработчиков, пополнения классификаторов и словарей – справочников данных...*

*В процессе реализации проекта разработчики выполнили адаптацию функциональных возможностей ИАС к особенностям функционирования образовательного комплекса муниципалитета...»*

Комитет по вопросам образования Щелковского района Московской области



**ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»**



## ОТЗЫВЫ О РАБОТЕ СИСТЕМЫ

*«...Внедрение программных продуктов Аверс дало нам толчок к развитию других сторон информатизации нашего учреждения. Нами разработан инновационный проект: «Создание информационного образовательного пространства – как условие повышения эффективности управления дошкольным образовательным учреждением». С сентября 2011 года наше ДООУ является региональной базовой площадкой стажерской практики специалистов детских садов. Достижения в области информатизации, внедрения программных продуктов группы компаний АВЕРС, нами широко транслируются среди дошкольных работников нашего региона и близлежащих субъектах РФ...»*

Заведующая МДОУ №237 г. Ростов-на-Дону Г.Н.Марченко

Описание проекта «Электронный детский сад»  
на сайте учреждения [http://kolokolchik237.ru/municip\\_level/](http://kolokolchik237.ru/municip_level/)




ИАС «Аверс: Заведующий ДООУ»






# МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СИСТЕМЫ

Четверг, 31.05.2012, 18:11



## Электронная школа Аверс

сайт поддержки пользователей




ГРУППА КОМПАНИЙ  
**АВЕРС**  
ООО ФинПромМаркет-XXI

Главная » 2012 » Май » 26 » В центре внимания – совершенствование системы дошкольного образования

### В центре внимания – совершенствование системы дошкольного образования

10-52



19 апреля в Институте развития образования Кировской области состоялось областное совещание по теме «Нормативно-правовые основы управления развитием дошкольного образования». В совещании приняли участие начальники управлений образовательных округов, руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представители департамента образования Кировской области, руководители дошкольных образовательных учреждений г. Кирова. Основные темы совещания - стратегия развития дошкольного образования в контексте современных государственных требований, инновационные методы управления образовательным учреждением, финансово-экономические механизмы функционирования ДОО в условиях изменения организационно-правовых форм. Специалисты обсудили особенности научно-методического сопровождения деятельности ДОО, возможности сетевого взаимодействия и использования *информационно-аналитической системы «АВЕРС: Заведующий ДОО»*. В рамках совещания работала выставка «Образовательные услуги системы дошкольного образования МО «Город Киров», был представлен опыт по использованию

**ИАС «АВЕРС: Заведующий ДОО» в д/с №16, №51, №109 г. Кирова.**

Просмотров: 6 | Добавил: [gno](#)

Меню сайта

- Главная страница
- Новости
- ИВЦ "Аверс"
- Продукция
- Документы
- Школа-семинар
- Дистанционное обучение
- Методические материалы
- Статьи
- Наши пользователи
- Фотоальбомы
- Форум
- Гостевая книга
- Оформить заказ
- FAQ (вопрос/ответ)
- Наши баннеры

Видео

<http://www.avers-edu.ru/>

ИАС «Аверс: Заведующий ДОО»



# МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СИСТЕМЫ



## Учебно-методический комплекс Работа с ИАС «АВЕРС: Заведующий ДОУ»

ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

# МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СИСТЕМЫ



**ГРУППА КОМПАНИЙ**  
**АВЕРС**  
ООО «ФинПромМаркет - XXI»

Автоматизация административной и финансово-хозяйственной деятельности учреждений

[Войти в кабинет](#)

Поиск по сайту  [Найти](#)

[О компании](#) [Новости](#) [Продукция](#) [Решения](#) [Семинары](#) [Форум](#) [Контакты](#)

[Главная](#) » [Форум](#) » [Управленческая деятельность в дошкольных образовательных учреждениях](#)

## Управленческая деятельность в дошкольных образовательных учреждениях

[Форум](#) | [Меню пользователя avers\\_Mariya](#) | [Выйти](#) [Правила форума](#) | [Список пользователей](#)

<b>УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ</b>	Темы	Сообщения	Последнее сообщение
Информационная поддержка управленческих решений (Информационно-аналитическая система "АВЕРС: Заведующий ДОУ")			
Планирование и организация питания в дошкольном образовании (Информационно-аналитическая система "АВЕРС: Расчет меню питания")			

Поддержку пользователь получает позвонив на горячую линию, написав сообщение по электронной почте или на форум компании



ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



+7 (499) 265 12 31

[office@iicavers.ru](mailto:office@iicavers.ru)

[h-line@iicavers.ru](mailto:h-line@iicavers.ru)

[www.iicavers.ru](http://www.iicavers.ru)

Москва, пер. Денисовский, стр.6

